Приложение 6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт педагогики
Кафедра дефектологии

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Т. И. Грущина
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.1 Ознакомительная практика

Направление подготовки/специальность: 44.03.03 - Специальное (дефектологическое) образование

Профиль/направленность/специализация: Дошкольная дефектология

Уровень высшего образования: бакалавриат

Формы обучения: очная, заочная

год набора: 2026

Тамбов, 2026

Автор программы:
Кандидат психологических наук, Мелехова Виола Михайловна

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.03 - Специальное (дефектологическое) образование (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 123).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры дефектологии «16» июня 2026 г. Протокол № 11

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика и цель практики…….. 4

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты……. 4

3. Структура и содержание практики……... 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 6

5. Учебно-методические рекомендации по практике……. 11

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики……. 11

7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 12

1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и навыков, а также формирование следующих компетенций:

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Тип практики	Семестр	Способ проведения	Контактная работа	Форма промежуточной аттестация
Ознакомительная практика	3, 4, 5	Стационарная	4	Зачет

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- педагогический
- сопровождения

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований), 03 Социальное обслуживание (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Ознакомительная практика относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 44.03.03 - Специальное (дефектологическое) образование (бакалавриат).

Ознакомительная практика предусмотрена на 2, 3 курсе, 3, 4, 5 семестр.

Ознакомительная практика базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам . Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения ознакомительной практики, будут необходимы при изучении профильных дисциплин, а также при прохождении преддипломной практики.

Ознакомительная практика логически связана с такими дисциплинами, как:

ОПК-1 - Введение в специальность, Общеметодические аспекты обучения в специальных образовательных учреждениях, Педагогика

ОПК-4 - Методика воспитательной работы, Основы вожатской деятельности

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС ВО	Компетенция	Индикаторы (показатели достижения результата)

ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Демонстрирует навыки по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, – в части анализа содержания современных подходов к организации обучения и воспитания
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Осуществляет духовно-нравственное воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе базовых национальных ценностей

3. Структура и содержание практики

3.1.Объем практики составляет 9 з.е. (324 часа), (6 недель).

3.2.Содержание практики

очная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
3 семестр			
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	10,25	Собеседование
2.	Изучение инструктивных и методических материалов. Знакомство с коллективом учреждения, с детьми.	20,25	Опрос
3.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	20,5	Опрос
4.	Ведение и оформление документации	20,5	Выполнение практических заданий
5.	Составление и оформление отчета по учебной практике	20,25	Опрос
6.	Научно-практическая конференция по результатам учебной практики	16,25	Доклад
4 семестр			
7.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	20,25	Собеседование
8.	Изучение инструктивных и методических материалов. Знакомство с коллективом учреждения, с детьми.	34,25	Опрос
9.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	40,5	Опрос
10.	Ведение и оформление документации	40,5	Другие формы контроля
11.	Составление и оформление отчета по учебной практике	40,25	Опрос
12.	Научно-практическая конференция по результатам учебной практики	40,25	Другие формы контроля
	Всего	324	

заочная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
3 семестр			
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	10,25	Собеседование
2.	Изучение инструктивных и методических материалов. Знакомство с коллективом учреждения, с детьми.	20,25	Опрос
3.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	20,5	Опрос
4.	Ведение и оформление документации	20,5	Выполнение практических заданий
5.	Составление и оформление отчета по учебной практике	20,25	Опрос
6.	Научно-практическая конференция по результатам учебной практики	16,25	Доклад
4 семестр			
7.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	20,25	Собеседование
8.	Изучение инструктивных и методических материалов. Знакомство с коллективом учреждения, с детьми.	34,25	Опрос
9.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	40,5	Опрос
10.	Ведение и оформление документации	40,5	Другие формы контроля
11.	Составление и оформление отчета по учебной практике	40,25	Опрос
12.	Научно-практическая конференция по результатам учебной практики	40,25	Другие формы контроля
	Всего	324	

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- проанализировать опыт работы в специальных (коррекционных) дошкольных образовательных учреждениях
- познакомиться с проведением коррекционно-педагогической работы с дошкольниками с ОВЗ в дошкольном образовательной учреждении
- познакомиться с педагогической документацией ДОУ в соответствии с образовательными программами
- выстроить личностно-ориентированное общение с детьми, имеющими ОВЗ
- провести наблюдение за методическими подходами, необходимыми в работе с детьми с ОВЗ.
- составить конспект мероприятия(й) для детей с ОВЗ в дошкольном образовательном учреждении, проведение игр и упражнений под руководством педагога-дефектолога, воспитателя.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,

- Защита отчета по практике: 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№	Вид учебной работы	Max. кол-во баллов	Методика начисления баллов
1.	Выполнение индивидуального задания по практике	70	53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно; - студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики; - умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем; - ответственно и с интересом относился к своей работе. 36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности; - при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций. 0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения; - студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем; - не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.
2.	Оформление документации по практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике	10	8 - 10 баллов - отчет: - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; - результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; - материал изложен грамотно, доказательно; - свободно используются понятия, термины, формулировки; - выполненные задания соотносятся с формированием компетенций. 5 – 7 баллов - отчет: - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки; - грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; - описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции. 0 - 4 баллов - отчет: - низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; - низкий уровень оформления документации по практике;

			- низкий уровень владения методической терминологией; - носит описательный характер, без элементов анализа; - низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.
3.	Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации	20	16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала; - студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал высокий уровень освоения компетенций. 11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала; - студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал достаточный уровень освоения компетенций. 0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам; - студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию; - на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций.
	Итого за практику	100	

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично / зачтено
70 - 84 баллов	Хорошо / зачтено
50 - 69 баллов	Удовлетворительно / зачтено
Менее 50	Неудовлетворительно / не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Выполнение практических заданий

Порядок заполнения и ведения документации:

– документация заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики;

Доклад

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:

– краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
– порядок и сроки прохождения практики;
– необходимые сведения о базе практики;
– результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
– описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
– описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
– описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
– выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объём отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Другие формы контроля

Порядок заполнения и ведения документации:

– документация заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:

– краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
– порядок и сроки прохождения практики;
– необходимые сведения о базе практики;
– результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
– описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
– описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
– описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
– выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объём отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Собеседование

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)

«зачтено» (50 - 100 баллов)	ОПК-1	Демонстрирует высокий уровень знаний особенностей реализации коррекционно-образовательных программ в работе с детьми с ОВЗ и условия организации личностно-ориентированного, индивидуально-дифференцированного подходов в современной коррекционно-педагогической практике применительно к детям с ОВЗ. Демонстрирует умения создавать условия для реализации личностно-ориентированного индивидуально-дифференцированного подходов в современной коррекционно-педагогической работе с детьми с ОВЗ, выбирать коррекционную программу в зависимости от ведущего дефекта у ребенка с ОВЗ с учетом особенностей реализации коррекционно-образовательных программ Эффективно использует разнообразные формы и методы для анализа результатов проведенного отбора и реализации коррекционно-образовательных программ на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов в зависимости от ведущего дефекта у ребенка с ОВЗ. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, научным языком, аргументировано
	ОПК-4	
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ОПК-1	Демонстрирует слабый уровень знаний основных идеи личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов. Не сформированы навыки отбора коррекционно-образовательных программ с учетом нарушений развития лиц с ОВЗ. Не может привести примеры из реальной практики Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал.
	ОПК-4	

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Иванова Н.Н., Бачина О.В. Основы специальной психологии и коррекционной педагогики : Учеб. пособие. - Тамбов: ПБОЮЛ Першина Т.В., 2004. - 176 с.

2. Колесникова Г. И. Основы специальной психологии и специальной педагогики. Психокоррекция нарушений развития : Учебное пособие Для СПО. - 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 215 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/456132

6.2 Дополнительная литература:

1. Богданова Т. Г. Основы специальной педагогики и специальной психологии. Сурдопсихология : Учебник Для СПО. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 235 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/454849

2. Глухов В. П. Основы специальной педагогики и специальной психологии : Учебник Для СПО. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 295 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/456131

3. Лемех, Е. А. Основы специальной психологии : учебное пособие. - 2024-05-24; Основы специальной психологии. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. - 220 c. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/84880.html

6.3 Иные источники:

1. Библиотека ГОСТов - www.vsegost.com
2. Библиотека научной и учебной литературы - http://sbiblio.com
3. Библиотека портала - http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
4. Гуманитарная электронная библиотека - http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
5. Интернет библиотека электронных книг Elibrus - http://elibrus.1gb.ru/psi.shtml
6. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система - http://www.studentlibrary.ru
7. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания - www.monographies.ru
8. Российская национальная библиотека - www.nlr.ru
9. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система - http://www.biblioclub.ru

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система "Альт Образование"

Операционная система Microsoft Windows 10

Microsoft Windows 10

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Libre Office 3.3

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: https://www.tsutmb.ru/biblio/elektronnyij-katalog/
2. Российская национальная библиотека: официальный сайт. – URL: http://nlr.ru
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: http://www.biblioclub.ru
4. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. – URL: http://www.iprbookshop.ru
5. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина: официальный сайт. – URL: http://www.tambovlib.ru
6. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: https://biblioclub.ru

7. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: https://cyberleninka.ru

8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: https://elibrary.ru

9. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: https://rusneb.ru

10. Юрайт: образовательная платформа, электронно-библиотечная система. – URL: https://urait.ru

11. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: https://www.monographies.ru

12. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: https://www.prlib.ru

13. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: https://www.rsl.ru

14. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: https://www.studentlibrary.ru

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним ознакомительной практики осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.